|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KONTROLNA LISTA** | **Ispunjava prijavitelj** | |
| **PRIJE DOSTAVE PROJEKTNE PRIJAVE POTREBNO JE PROVJERITI SLJEDEĆE STAVKE KAKO BI PROJEKTNA PRIJAVA ZADOVOLJILA PROPISANE UVJETE NATJEČAJA\*:** | **DA** | **NE** |
| 1. Prijava je poslana u propisanom roku | **** | **** |
| 2. Korišten je propisani Opisni Obrazac objavljen u okviru Natječaja (Obrazac A1) |  |  |
| 3. Korišten je propisani Obrazac Proračuna objavljen u okviru Natječaja (Obrazac A2) |  |  |
| 4. Projektna prijava je ispisana putem računala i napisana je na hrvatskom jeziku |  |  |
| 5. Projektna prijava i sva obvezna natječajna dokumentacija dostavljena je u jednom ispisanom primjerku (Obrasci A1 – A10) |  |  |
| 6. Projektna prijava i sva obvezna natječajna dokumentacija dostavljena je u elektroničkom obliku na jednom (1) CD-u. |  |  |
| 7. Priložen je izvadak iz Registra udruga Republike Hrvatske (*ili njegova preslika*) ne stariji od 3 mjeseca do dana prijave na Natječaj za prijavitelja projekta i partnera u projektu (*ukoliko je projekt prijavljen u partnerstvu s udrugom*) odnosno dokument kojim se dokazuje pravna osobnost za partnersku instituciju (*izvadak iz Sudskog registra i sl.*) |  |  |
| 8. Priložena je preslika Statuta udruge na kojem je vidljiva ovjera nadležnog registracijskog tijela |  |  |
| 9. Udruga je registrirana i djeluje u području prioriteta najmanje godinu dana što je razvidno iz Statuta udruge |  |  |
| 10. Dostavljen je obrazac životopisa voditeljice/voditelja projekta o sudjelovanju u provedbi projekta s naznačenim datumom i potpisom za prijavitelja i partnere |  |  |
| 11. Dostavljena je Izjava voditelja/izvoditelja projekta o sudjelovanju u provedbi projekta |  |  |
| 12. Ako je partner udruga priloženi su sljedeći dokumenti: Obrazac A6 - Obrazac Popis članova/članica tijela upravljanja udruge sukladno Statutu udruge, Obrazac A7 – Obrazac Popis zaposlenih osoba u udruzi prema zvanju i zanimanju, a ukoliko ne postoje zaposleni/e priložiti izjavu da udruga nema zaposlenih osoba, Preslika važećeg Statuta udruge |  |  |
| 13. Prijavitelj je upisan u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija, što se dokazuje navođenjem RNO broja u okviru općih podataka o prijavitelju u Opisnom obrascu prijave (A1) |  |  |
| 14. Prijavitelj (i partner) vode transparentno financijsko poslovanje, u skladu s propisima o neprofitnom računovodstvu što se dokazuje uvidom u Registar neprofitnih organizacija ili odgovarajućim prilozima u prijavi |  |  |
| 15. Udruga je ispunila ugovorne obveze prema Ministarstvu zdravlja te svim drugim davateljima financijskih sredstava iz javnih izvora što potvrđuje izjavom koju potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje udruge (prema dostavljenom popisu financiranih projekata) |  |  |
| 16. Predviđeno trajanje projekta nije duže od 12 mjeseci |  |  |
| 17. Priložena je Odluka o vođenju jednostavnog knjigovodstva i primjeni novčanog računovodstvenog načela te preslika Knjige prihoda i rashoda za 2014. godinu \*\* (*ne ispunjavati ukoliko nije primjenjivo na prijavitelja)* |  |  |
| 18. Svaka partnerska institucija je ispunila putem računala i ovjerila službenim pečatom Izjavu o partnerstvu na projektu |  |  |
| 19. Predviđeno trajanje projekta nije duže od 12 mjeseci |  |  |
| 20. Zatraženi iznos bespovratnih sredstava isti je ili viši od 50.000,00 HRK |  |  |
| 21. Zatraženi iznos bespovratnih sredstava isti je ili niži od 100.000,00 HRK |  |  |
| 22. Zatraženi postotak sufinanciranja iz sredstava Natječaja isti je ili niži od 100% potrebnih sredstava za provedbu projekta |  |  |

\*u slučaju jednog ili više negativnih odgovora projektna prijave **ne zadovoljava** tehničke uvjete natječaja i biti će odbačena

\*\* odnosi se samo na prijavitelje koji nisu dužni voditi dvojno knjigovodstvo sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (“Narodne novine”, broj: 121/14)